



DEPARTAMENTO DE
SALUD
MUNICIPAL

INFORME DE EXTENSIÓN HORARIA 2026 Categoría E

De: Teresa Aranda Tito

Administrativa

Para: Sergio Araya Páez

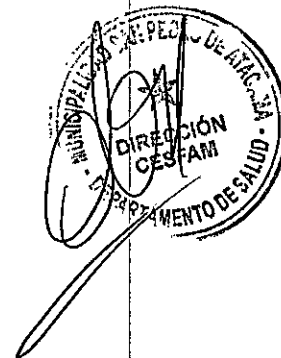
Director CESFAM San Pedro De Atacama

Fecha 04 de mayo de 2026

Junto con saludar a usted y mediante el presente documento, dejo registro del trabajo realizado en extensión horaria IAAPS el mes de abril del 2026.

Adjuntando los siguientes documentos:

Documento adjunto	Destino	Fecha
Informe correspondiente al mes de ABRIL Medio de verificación	CESFAM San Pedro de Atacama	04-05-2026
Boleta de honorarios N°47		
Cuenta bancaria		

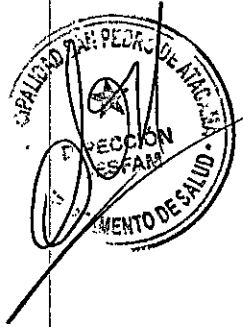


10

1

3



Miercoles 08-04-2026	- Agendamiento de usuarios para nuevo control dental (20) - Agendamiento de usuarios para horas de control y morbilidad (8) - Revisión en correo y sistema derivación interconsultas (9) - Inscripción usuario en establecimiento y entrega citas (7) - Revisión en FONASA – percápita (7) - Constancia Ges (6) - Orientar al usuario en cuanto al funcionamiento del establecimiento (8) - Agendamiento exámenes de laboratorio (6)	
Viernes 10-04-2026	- Agendamiento de usuarios para nuevo control dental (4) - Agendamiento de usuarios para horas de control y morbilidad (4) - Revisión en correo y sistema derivación interconsultas (6) - Inscripción usuario en establecimiento y (4)	

20



	entrega citas - Revisión en FONASA – percápita (4) - Constancia Ges (2) - Orientar al usuario en cuanto al funcionamiento del establecimiento (5) - Agendamiento exámenes de laboratorio (3)		
Martes 14-04-2026	- Agendamiento de usuarios para nuevo control dental (30) - Agendamiento de usuarios para horas de control y morbilidad (2) - Revisión en correo y sistema derivación interconsultas (8) - Inscripción usuario en establecimiento y entrega citas (6) - Revisión en FONASA – percápita (6) - Constancia Ges (4) - Orientar al usuario en cuanto al funcionamiento del establecimiento (4) - Agendamiento exámenes de laboratorio (7)		

10

11



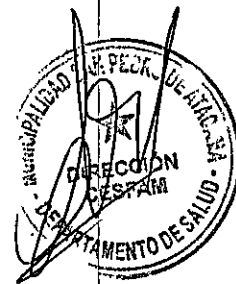
100

100

100



Lunes 20-04-2026	- - - - Agendamiento de usuarios para nuevo control dental (4) - Agendamiento de usuarios para horas de control y morbilidad (5) - Revisión en correo y sistema derivación interconsultas (4) - Inscripción usuario en establecimiento y entrega citas (2) - Revisión en FONASA – percápita (2) - Constancia Ges (4) - Orientar al usuario en cuanto al funcionamiento del establecimiento (3) - Agendamiento exámenes de laboratorio (5) - - - - - - -	(4) (5) (4) (2) (2) (4) (3) (5)
--------------------------------	---	---



100

100



Martes	-		
22-04-2026	- Agendamiento de usuarios para nuevo control dental	(25)	
	- Agendamiento de usuarios para horas de control y morbilidad	(7)	
	- Revisión en correo y sistema derivación interconsultas	(4)	
	- Inscripción usuario en establecimiento y entrega citas	(6)	
	- Revisión en FONASA – percápita	(6)	
	- Constancia Ges	(4)	
	- Orientar al usuario en cuanto al funcionamiento del establecimiento	(6)	
	- Agendamiento exámenes de laboratorio	(7)	
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		

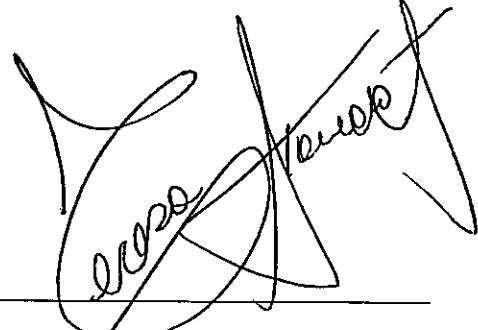
2

1

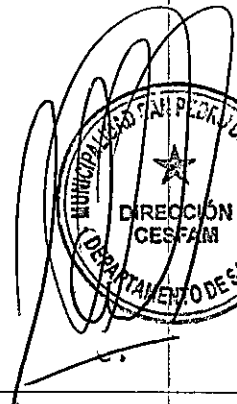


Miercoles 29-04-2026	- Agendamiento de usuarios para nuevo control dental	(24)	
	- Agendamiento de usuarios para horas de control y morbilidad	(3)	
	- Revisión en correo y sistema derivación interconsultas	(6)	
	- Inscripción usuario en establecimiento y entrega citas	(5)	
	- Revisión en FONASA – percápita	(5)	
	- Constancia Ges	(3)	
	- Orientar al usuario en cuanto al funcionamiento del establecimiento	(4)	
	- Agendamiento exámenes de laboratorio	(7)	

Sin otro particular me despido



TERESA ARANDA TITO
ADMINISTRATIVA



SERGIO ARAYA PAEZ
DIRECTOR